

Mitarbeiter (m/w/d) Lohnbuchhaltung

(1845)

📍 Standort: Kassel, Hessen 📄 Anstellungsart(en): Arbeitnehmerüberlassung, Personalvermittlung, Vollzeit 📄
Gehaltsspektrum: 3000 - 3500 Euro pro Monat 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Sie besitzen genügend Expertise?

Dann finden Sie Ihren **Traumjob bei unseren Kunden in Kassel.**

Ihre Vorteile bei uns:

- **Gehalt ab 3000 € (+/- je nach Qualifikation)**
- **Vollzeit**
- **Bonuszahlungen**, wie z.B. Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- bis zu 30 Tage Urlaub
- **Geregelte und flexible Arbeitszeiten**
- Persönliche und individuelle **Einarbeitung** für einen guten Start
- Vielseitige Aufgaben
- Direkter Ansprechpartner für alle Ihre Fragen
- Weiterbildungsmöglichkeiten

Das erwartet Sie:

- Eigenständige Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnung für alle Mitarbeiter (inkl. Festangestellte, Aushilfen, etc.)
- Pflege und Verwaltung der Personalstammdaten im Abrechnungssystem
- Ansprechpartner/in für Mitarbeiter in allen Fragen rund um die Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Betreuung des Melde- und Bescheinigungswesens sowie der Sozialversicherungsthemen
- Erstellung von Statistiken und Auswertungen für die Geschäftsführung
- Zusammenarbeit mit externen Stellen wie Krankenkassen, Finanzämtern und anderen Behörden
- Unterstützung bei der Jahresabschlussarbeit in Bezug auf lohnsteuerliche Themen

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit einer Weiterbildung im Bereich Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Lohnbuchhaltung
- Fundierte Kenntnisse im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- Sicherer Umgang mit gängigen Abrechnungsprogrammen (z.B. DATEV, SAP HCM)
- Gute MS Office-Kenntnisse, insbesondere Excel
- Hohe Zuverlässigkeit, Diskretion und Verantwortungsbewusstsein
- Selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke

Klingt interessant?

Dann nehmen Sie jetzt Kontakt mit uns auf.

Wir freuen uns auf Ihren Anruf oder Lebenslauf.

Bewerbungen auch per WhatsApp möglich!

Diese neue Möglichkeit soll den Bewerbungsprozess für Sie noch einfacher und zugänglicher machen.

Um sich bei uns zu bewerben, senden Sie einfach Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, einschließlich Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen, an unsere WhatsApp-Nummer: **01723056631**.

Wir möchten darauf hinweisen, dass der Datenschutz für uns höchste Priorität hat. Alle über WhatsApp übermittelten Informationen werden vertraulich behandelt und gemäß den geltenden Datenschutzbestimmungen verarbeitet.

Wir sind gespannt auf Ihre Bewerbung und freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Kontaktdata für Stellenanzeige

Frau Canan Dasdemir

team-time GmbH
Mündener Straße 13
34123 Kassel
Tel. 0561 / 816429-22
Mail: info@team-time.net

Ist diese Stelle doch nicht das Richtige für Sie?

Dann schauen Sie sich gerne auf unserer Homepage nach weiteren Stellenangeboten um:

www.team-time.net

[WhatsApp: +491723056631](https://www.whatsapp.com/business/profile/491723056631)

Abteilung(en): Administration und Sachbearbeitung, Kaufmännisch, Personalwesen

[Impressum](#)