

# Buchhalter (m/w/d) in Teilzeit 36.000€ Jahresbrutto!

(2258)

📍 Standort: Bad Hersfeld    📄 Anstellungsart(en): Personalvermittlung, Teilzeit - Vormittag    📄 Gehaltsspektrum: 36000 Euro pro Jahr    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Finanzbuchhaltung ist Ihre Leidenschaft?

Ein gutes Miteinander in einem sehr erfolgreichen Unternehmen ist Ihnen wichtig?

Dann finden Sie Ihren **Traumjob in Bad Hersfeld.**

## Ihre Vorteile:

- **Gehalt bis 36.000€ brutto pro Jahr**
- **Teilzeit**
- **25 - 30 Stunden pro Woche**
- **Direktvermittlung bei unserem Kunden!**
- **Großartiges Arbeitsklima**
- **Zukunftssicherer** und moderner Arbeitsplatz in einem renommierten mittelständischen Unternehmen der Automobilindustrie
- **Bis 30 Tage Urlaub**
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- **Kostenlose Parkplätze**

## Das erwartet Sie:

- Vorbereitung von Monats- und Jahresabschlüssen nach HGB (ggf. IFRS), inkl. Buchungen, Abgrenzungen und Reportings
- Bearbeitung der **Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung**, inklusive Zahlungsverkehr, Kontenabstimmungen und Mahnwesen
- Verwaltung und Buchung des **Anlagevermögens**: Aktivierungen, Abschreibungen, Anlagenabgänge, Anlagenspiegel
- Unterstützung bei Abschlussprüfungen und Zusammenarbeit mit externen Prüfern
- Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen und Steuererklärungen, Zusammenarbeit mit Steuerberatern und Behörden
- Optimierung und Standardisierung von Finanzprozessen, Sicherstellung interner Kontrollen
- Erstellung von Finanzanalysen und Unterstützung des Managements bei Entscheidungsprozessen

## Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Studium im Bereich Betriebswirtschaft/Finanzen
- Zusatzqualifikationen wie Bilanzbuchhalter (IHK) oder Steuerfachwirt **von Vorteil kein MUSS**
- Mehrjährige Erfahrung im Finanz- und Rechnungswesen, insbesondere in der **Debitoren-, Kreditoren- und Anlagenbuchhaltung** sowie vorbereitend für Monats- und Jahresabschlüsse
- Fundierte Kenntnisse im Steuerrecht, sicherer Umgang mit Buchhaltungssoftware
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse, insbesondere Excel
- Aktuelles Wissen über Buchhaltungs- und Steuerregelungen

## Klingt interessant?

Dann nehmen Sie jetzt Kontakt mit uns auf.

Wir freuen uns auf Ihren Anruf oder Lebenslauf.

## **Bewerbungen auch per WhatsApp möglich!**

Diese neue Möglichkeit soll den Bewerbungsprozess für Sie noch einfacher und zugänglicher machen.

Um sich bei uns zu bewerben, senden Sie einfach Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, einschließlich Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen, an unsere WhatsApp-Nummer: **0162 - 4347239**.

Wir möchten darauf hinweisen, dass der Datenschutz für uns höchste Priorität hat.

Alle über WhatsApp übermittelten Informationen werden vertraulich behandelt und gemäß den geltenden Datenschutzbestimmungen verarbeitet.

Wir sind gespannt auf Ihre Bewerbung und freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

## **Kontaktaten für Stellenanzeige**

Frau Canan Dasdemir

team-time GmbH  
Mündener Straße 13  
34123 Kassel  
Tel. 0561 / 816429-22  
Mail: [info@team-time.net](mailto:info@team-time.net)

Ist diese Stelle doch nicht das Richtige für Sie?

Dann schauen Sie sich gerne auf unserer Homepage nach weiteren Stellenangeboten um:

[www.team-time.net](http://www.team-time.net)

**Abteilung(en):** Administration und Sachbearbeitung, Finanz - und Rechnungswesen, Kaufmännisch

[Impressum](#)